Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

GARGŽDŲ KRAŠTO MUZIEJUS
(įstaigos pavadinimas)

2026 M. 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-08 Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Gargždų krašto muziejus (toliau – Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, kurios savininkas – Klaipėdos rajono savivaldybė. Įstaiga finansuojama iš Klaipėdos rajono savivaldybės biudžeto. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas – 300112970, adresas – Sodo g. 5, Gargždai.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys (toliau – Ataskaitų rinkinys) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 punktu ir Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. spalio 31 d. sprendimu Nr. T11-478 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo, įsiskolinimų padengimo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti informaciją apie Įstaigos biudžeto vykdymo rezultatus per 2026 m. 9 mėnesius.

Ataskaitų rinkinį sudarė Klaipėdos rajono švietimo centro Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius, atsakingas už finansinės apskaitos ataskaitų parengimą ir pateikimą Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Biudžeto ir ekonomikos skyriui (toliau – Biudžeto ir ekonomikos skyrius).

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Šiame skyriuje nurodomi apskaitos principai, kurie taikyti rengiant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį. Rengiant Ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi **pinigų principu**, kaip nustatyta Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, 4^1 punkte. Taikant šį principą pajamos ir išlaidos registruojamos tada, kai pinigai faktiškai gaunami arba išleidžiami, užtikrinant ataskaitose realius finansinius pinigų srautus per ataskaitinį laikotarpį. Taip pat taikomi šie apskaitos principai: **subjekto principas** – ataskaitos rengiamos atskirai kaip Gargždų krašto

muziejaus savarankiško subjekto, neįtraukiant kitų juridinių asmenų finansinių duomenų; **periodiškumo principas** – finansiniai duomenys pateikiami ir visi įvykiai priskiriami atitinkamam ataskaitiniam laikotarpiui; **pastovumo principas** – apskaitos metodai ir taisyklės taikomi nuosekliai, nekeičiant jų per ataskaitinį laikotarpį, siekiant užtikrinti duomenų palyginamumą; **piniginio mato principas** – visi finansiniai duomenys ir operacijos išreiškiami piniginiu vienetu – eurais.

Apskaitos politika atitinka Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimus bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS), taikomus biudžetinėms įstaigoms. Rengiant ataskaitas, užtikrinamas apskaitos duomenų tikslumas, skaidrumas ir atitiktis teisės aktų reikalavimams.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie Įstaigos gaunamų pajamų ir įmokų į Savivaldybės biudžetą plano vykdymą per 2026 m. 9 mėnesius pateikta formoje Nr. 3 (pridedama).

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Pateikiame informaciją apie biudžeto asignavimų plano vykdymą pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto kita dotacija. 2026 metų 9 mėnesiams patvirtintas asignavimų planas, įskaitant patikslinimus – 6200 Eur. Per 2026 metų 9 mėnesius gauti asignavimai sudaro 6200 Eur, panaudota 3200 Eur. 2026 metų 9 mėnesių Įstaigos asignavimų plano vykdymas sudaro 51,61 proc. planuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 3000 Eur planuotų asignavimų prekių, paslaugų įsigijimui.
2. Savivaldybės biudžeto lėšos. 2026 metų 9 mėnesiams patvirtintas asignavimų planas, įskaitant patikslinimus – 519500 Eur. Per 2026 metų 9 mėnesius gauti asignavimai sudaro 407954,09 Eur, panaudota 407954,09 Eur. 2026 metų 9 mėnesių Įstaigos asignavimų plano vykdymas sudaro 78,53 proc. planuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 111545,91 Eur planuotų asignavimų darbo užmokesčiui, prekių, paslaugų ir turto įsigijimui.
3. Pajamos už paslaugas ir nuomą. 2026 metų 9 mėnesių patvirtintas asignavimų planas, įskaitant patikslinimus – 10600 Eur. Per 2026 metų 9 mėnesius gauti asignavimai sudaro 4788,21 Eur, panaudota 4788,21 Eur. 2026 metų 9 mėnesius Įstaigos asignavimų plano vykdymas sudaro 45,17 proc. planuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 5811,79 Eur planuotų asignavimų darbo užmokesčiui, prekių, paslaugų įsigijimui.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių mokėjimo terminas yra suėjęs, neturi.

Praėjusiais metais nepanaudoto lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos bendrai finansuojamus projektus, išlaidų, kurios buvo apmokėtos iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti išlaidų – nebuvo.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo, kitos reikšmingos nepaminėtos informacijos nėra.

Biudžetinių lėšų likutis sąskaitose, mokėjimo kortelėse ataskaitinio laikotarpio pradžioje 2026 m. sausio 1 d. – 0,00 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 3000 Eur.

PRIEDAI:

1. 9 mėnesių informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.
2. 9 mėnesių informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą.

Vyriausioji muziejaus rinkinių kuratorė,
pavaduojanti direktorių Karolina Juočerienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja Viktorija Kaprizkina

Ilona Balsienė, tel. +37066080562, el. p. ilona.balsiene@krcb.lt

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Gargždų krašto muziejus, įm.kodas 300112970, Sodo g. 5, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

2026-10-08 Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
7 programa. Kultūros paveldo puoselėjimo ir kultūros paslaugų plėtros programa	**7**	**F**	**6200,00**	**6200,00**	**6200,00**	**3200,00**
1 uždavinys: Užtikrinti kultūros srities paslaugų teikimą	**7-1**	**PR**	**6200,00**	**6200,00**	**6200,00**	**3200,00**
7.2.2.1. priemonė: Gargždų krašto muziejaus ir jos filialų veiklos organizavimas (VBD)	7-1-1	**PR**	6200,00	6200,00	6200,00	3200,00

Iš viso:		F + V	0	0		
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F				
1.2. Valdymo programos		V				
2.1. Pažangos uždaviniai		P				
2.2. Tęstinės veiklos uždaviniai		T				
3.1. Pažangos priemonės		PP, RE, PD, PN				
3.2. Tęstinės veiklos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE				
3.3. Pervedimų priemonės		PR	6200,00	6200,00	6200,00	3200,00

Vyriausioji muziejaus rinkinių kuratorė, pavaduojanti direktorių _____ Karolina Juočerienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja _____ Viktorija Kaprizkina
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Gargždų krašto muziejus,jm.kodas 300112970, Sodo g. 5, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS
9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

2026-10-08 Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	300112970

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:		15100,00	10708,94	4788,21	4788,21	5920,73		5920,73
Finansavimo šaltinis - Biudžetinių įstaigų pajamų už prekes ir paslaugas įmokos		15100,00	10708,94	4788,21	4788,21	5920,73		5920,73

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Vyriausioji muziejaus rinkinių kuratorė, pavaduojanti direktorių _____ _____ Karolina Juočerienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja _____ _____ Viktorija Kaprizkina
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų krašto muziejus, 300112970, Sodo g. 5, Gargždai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesiai

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.08 Nr._____

(data)

Kultūros paveldo puoselėjimo ir kultūros paslaugų plėtros programa

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	300112970
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	650500,00	530600,00	418850,00	415850,00
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis**	2	509400,00	424200,00	332895,97	332895,97
2	1	1				Darbo užmokestis	3	500700,00	417000,00	326869,28	326869,28
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	500700,00	417000,00	326869,28	326869,28
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	500700,00	417000,00	326869,28	326869,28
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	500700,00	417000,00	326869,28	326869,28
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	131300,00	98200,00	81164,81	78164,81
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	131300,00	98200,00	81164,81	78164,81
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	131300,00	98200,00	81164,81	78164,81
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	131300,00	98200,00	81164,81	78164,81
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	200,00	63,52	63,52
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3100,00	2300,00	2168,76	2168,76
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3900,00	3100,00	2131,22	2131,22
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	2000,00	1800,00	1425,79	1425,79
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	12300,00	12300,00	4863,66	4863,66
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	800,00	700,00	450,00	450,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	21300,00	19700,00	19146,31	19146,31
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4300,00	3200,00	2834,94	2834,94

		Kodas
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
Įstaigos	300112970	
Programos		
Finansavimo šaltinio		
Valstybės funkcijos		

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00	200,00		
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	2600,00	1800,00	1068,72	1068,72
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	80500,00	52900,00	47011,89	44011,89
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
3						**MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS**	158	6000,00	5700,00	92,30	92,30
3	**1**					**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**	159	6000,00	5700,00	92,30	92,30
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	6000,00	5700,00	92,30	92,30
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	1000,00	700,00	92,30	92,30
3	1	1	4	1		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	1000,00	700,00	92,30	92,30
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	177	1000,00	700,00	92,30	92,30
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	5000,00	5000,00		
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	5000,00	5000,00		
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	5000,00	5000,00		
						IŠ VISO	342	656500,00	536300,00	418942,30	415942,30

Vyriausioji muziejaus rinkinių kuratorė, pavaduojanti direktorių _____ Karolina Juočerienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja _____ Viktorija Kaprizkina

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų krašto muziejus, 300112970, Sodo g. 5, Gargždai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesiai

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.08 Nr._____

(data)

Kultūros paveldo puoselėjimo ir kultūros paslaugų plėtros programa

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	300112970
Programos	
Finansavimo šaltinio: SB	
Valstybės funkcijos	

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	629200,00	513800,00	407861,79	407861,79
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis**	2	507900,00	423200,00	332202,71	332202,71
2	1	1				Darbo užmokestis	3	499200,00	416000,00	326176,02	326176,02
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	499200,00	416000,00	326176,02	326176,02
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	499200,00	416000,00	326176,02	326176,02
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	499200,00	416000,00	326176,02	326176,02
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	111500,00	82400,00	70869,86	70869,86
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	111500,00	82400,00	70869,86	70869,86
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	111500,00	82400,00	70869,86	70869,86
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	111500,00	82400,00	70869,86	70869,86
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	200,00	63,52	63,52
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3100,00	2300,00	2168,76	2168,76
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3000,00	2300,00	1607,77	1607,77
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	1500,00	1400,00	1038,00	1038,00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	12300,00	12300,00	4863,66	4863,66
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	500,00	450,00	450,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	21300,00	19700,00	19146,31	19146,31
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4300,00	3200,00	2834,94	2834,94
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00	200,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	2000,00	1500,00	1068,72	1068,72
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	63000,00	38800,00	37628,18	37628,18
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22

2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
3						**MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS**	158	6000,00	5700,00	92,30	92,30
3	**1**					**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**	159	6000,00	5700,00	92,30	92,30
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	6000,00	5700,00	92,30	92,30
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	1000,00	700,00	92,30	92,30
3	1	1	4	1		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	1000,00	700,00	92,30	92,30
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	177	1000,00	700,00	92,30	92,30
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	5000,00	5000,00	0,00	0,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	5000,00	5000,00	0,00	0,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	5000,00	5000,00	0,00	0,00
						IŠ VISO	342	635200,00	519500,00	407954,09	407954,09

Vyriausioji muziejaus rinkinių kuratorė, pavaduojanti direktorių _____ Karolina Juočerienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja _____ Viktorija Kaprizkina

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų krašto muziejus, 300112970, Sodo g. 5, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesiai
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.08 Nr._____
(data)

Kultūros paveldo puoselėjimo ir kultūros paslaugų plėtros programa
(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	300112970
Programos	7

7.1.1.10. Kultūros įstaigų patalpų remontas, tarnybinių automobilių remontas, organizacinės technikos, priemonių įsigijimas, kultūros veikloms organizuoti
Muziejai ir parodų salės

Finansavimo šaltinio	SB			
Valstybės funkcijos	08	02	01	02

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	12000,00	10000,00	4528,90	4528,90
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	12000,00	10000,00	4528,90	4528,90
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	12000,00	10000,00	4528,90	4528,90
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	12000,00	10000,00	4528,90	4528,90
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	12000,00	10000,00	4528,90	4528,90
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	8200,00	8200,00	3000,00	3000,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	3800,00	1800,00	1528,90	1528,90
3						**MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS**	158	1000,00	700,00	92,30	92,30
3	**1**					**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**	159	1000,00	700,00	92,30	92,30
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	1000,00	700,00	92,30	92,30
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	1000,00	700,00	92,30	92,30
3	1	1	4	1		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	1000,00	700,00	92,30	92,30
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	177	1000,00	700,00	92,30	92,30
						IŠ VISO	342	13000,00	10700,00	4621,20	4621,20

Vyriausioji muziejaus rinkinių kuratorė, pavaduojanti direktorių _____ Karolina Juočerienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja _____ Viktorija Kaprizkina
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų krašto muziejus, 300112970, Sodo g. 5, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesiai
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.08 Nr._____
(data)

Kultūros paveldo puoselėjimo ir kultūros paslaugų plėtros programa
(programos pavadinimas)

		Kodas
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
Įstaigos	300112970	
Programos	7	
Finansavimo šaltinio	SB	
Valstybės funkcijos	08 02 01 02	

7.1.2.20. Klaipėdos rajonui reikšmingų datų, įvykių, asmenybių įamžinimas
Muziejai ir parodų salės

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	15000,00	0,00	0,00	0,00
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	15000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	15000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	15000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	15000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	15000,00	0,00	0,00	0,00
3						**MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS**	158	5000,00	5000,00	0,00	0,00
3	**1**					**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**	159	5000,00	5000,00	0,00	0,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	5000,00	5000,00	0,00	0,00
						IŠ VISO	342	20000,00	5000,00	0,00	0,00

Vyriausioji muziejaus rinkinių kuratorė, pavaduojanti direktorių _____ Karolina Juočerienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja _____ Viktorija Kaprizkina
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų krašto muziejus, 300112970, Sodo g. 5, Gargždai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesiai
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.08 Nr._____
(data)

Kultūros paveldo puoselėjimo ir kultūros paslaugų plėtros programa
(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	300112970
Programos	7

7.2.2.1. Gargždų krašto muziejaus ir jos filialų veiklos organizavimas
Muziejai ir parodų salės

Finansavimo šaltinio	SB			
Valstybės funkcijos	08	02	01	02

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	602200,00	503800,00	403332,89	403332,89
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis**	2	507900,00	423200,00	332202,71	332202,71
2	1	1				Darbo užmokestis	3	499200,00	416000,00	326176,02	326176,02
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	499200,00	416000,00	326176,02	326176,02
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	499200,00	416000,00	326176,02	326176,02
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	499200,00	416000,00	326176,02	326176,02
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	8700,00	7200,00	6026,69	6026,69
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	84500,00	72400,00	66340,96	66340,96
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	84500,00	72400,00	66340,96	66340,96
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	84500,00	72400,00	66340,96	66340,96
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	84500,00	72400,00	66340,96	66340,96
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	200,00	63,52	63,52
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3100,00	2300,00	2168,76	2168,76
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3000,00	2300,00	1607,77	1607,77
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	1500,00	1400,00	1038,00	1038,00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4100,00	4100,00	1863,66	1863,66
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	500,00	450,00	450,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	21300,00	19700,00	19146,31	19146,31
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4300,00	3200,00	2834,94	2834,94
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00	200,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	2000,00	1500,00	1068,72	1068,72
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	44200,00	37000,00	36099,28	36099,28

2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	9800,00	8200,00	4789,22	4789,22
						IŠ VISO	342	602200,00	503800,00	403332,89	403332,89

Vyriausioji muziejaus rinkinių kuratorė, pavaduojanti direktorių _____ Karolina Juočerienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja _____ Viktorija Kaprizkina
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų krašto muziejus, 300112970, Sodo g. 5, Gargždai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesiai

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.08 Nr._____

(data)

Kultūros paveldo puoselėjimo ir kultūros paslaugų plėtros programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
Įstaigos					300112970
Programos				7	
Finansavimo šaltinio	S				
Valstybės funkcijos	08	02	01	02	

7.2.2.1. Gargždų krašto muziejaus ir jos filialų veiklos organizavimas

Muziejai ir parodų salės

Pajamos už paslaugas ir nuomą

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	15100,00	10600,00	4788,21	4788,21
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis**	2	1500,00	1000,00	693,26	693,26
2	1	1				Darbo užmokestis	3	1500,00	1000,00	693,26	693,26
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	1500,00	1000,00	693,26	693,26
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	1500,00	1000,00	693,26	693,26
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	1500,00	1000,00	693,26	693,26
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	13600,00	9600,00	4094,95	4094,95
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	13600,00	9600,00	4094,95	4094,95
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	13600,00	9600,00	4094,95	4094,95
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	13600,00	9600,00	4094,95	4094,95
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	900,00	800,00	523,45	523,45
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	400,00	387,79	387,79
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	300,00	200,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	600,00	300,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	11300,00	7900,00	3183,71	3183,71
						IŠ VISO	342	15100,00	10600,00	4788,21	4788,21

Vyriausioji muziejaus rinkinių kuratorė, pavaduojanti direktorių _____ Karolina Juočerienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja _____ Viktorija Kaprizkina

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Gargždų krašto muziejus, 300112970, Sodo g. 5, Gargždai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesiai
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.08 Nr._____
(data)

Kultūros paveldo puoselėjimo ir kultūros paslaugų plėtros programa
(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	300112970
Programos	7

7.2.2.1. Gargždų krašto muziejaus ir jos filialų veiklos organizavimas
Muziejai ir parodų salės

Finansavimo šaltinio	VBD			
Valstybės funkcijos	08	02	01	02

Valstybės biudžeto kita dotacija

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	6200,00	6200,00	6200,00	3200,00
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	6200,00	6200,00	6200,00	3200,00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	6200,00	6200,00	6200,00	3200,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	6200,00	6200,00	6200,00	3200,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	6200,00	6200,00	6200,00	3200,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	6200,00	6200,00	6200,00	3200,00
						IŠ VISO	342	6200,00	6200,00	6200,00	3200,00

Vyriausioji muziejaus rinkinių kuratorė, pavaduojanti direktorių _____ Karolina Juočerienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja _____ Viktorija Kaprizkina
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Gargždų krašto muziejus
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys 2026-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-08 Nr. S-128
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Kaprizkina Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-08 16:09
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-09-05 14:16 - 2031-09-05 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Polekauskienė Patarėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-08 16:39
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	KRSA-DC1-CA
Sertifikato galiojimo laikas	2026-01-05 16:08 - 2027-01-05 16:08
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Karolina Juočerienė Direktoriaus pavaduotojas - vyriausiasis muziejaus rinkinių kuratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-09 08:24
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-04 17:54 - 2028-07-02 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	FM 5 priedas 2026-09-30.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	FM 3 priedas 2026-09-30.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Forma Nr. 2 2026-09-30.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260928.6
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-13)

(-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-13 nuorašą suformavo Vaiva Sungailė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-13)