

Valstybės ir savivaldybių staig darbuotojų
veiklos vertinimo tvarkos aprašo
priedas

GARGŽD KRAŠTO MUZIEJUS

(valstybės ar savivaldybės staigos pavadinimas)

DIREKTOR SIGITA BU NYT

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2019-01-19 Nr. _____

(data)

Gargždai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai

Metinis užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultat vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra vykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			
1.6.			

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultat vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra vykdytos)
2.1. Sukurti Gargžd krašto muziejaus komunikacijos politiką, siekiant informuoti apie muziejaus teikiamas paslaugas, bendradarbiavimo galimybes.	Sukurta internetinė svetainė, vadovaujantis bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir staig	Sukurta 1 internetinė svetainė, sudarytas metinis viešinimo planas, aktyvi komunikacija socialiniuose tinkluose, žiniasklaidoje.

	interneto svetainės aprašu, vykdomas aktyvus dalyvavimas socialiniuose tinkluose.	
2.2. Inicijuoti ir organizuoti Gargžd krašto muziejaus projektinį veiklą.	Sudarytas muziejaus teikiam projekt planas, aktyviai dalyvaujama projektinio finansavimo konkursuose.	Pateikta ne mažiau kaip 3 paraiškos kultūros veiklos finansavimui ir ne mažiau kaip 3 paraiškos Kultūros paso programai.
2.3. staigos tvarkos apraš peržiūra, suderinimas su galiojaniais teisės aktais.	Peržiūrta ir suderinta su galiojaniais teisės aktais: Darbo tvarkos taisyklės, darbuotojų pareigybi aprašymai, tarnybinio automobilio kuro naudojimo normatyvai.	Peržiūrta ir koreguotos ne mažiau kaip 3 tvarkos, galiojančios Gargžd krašto muziejuje.
2.4. Profesinės kompetencijos tobulinimas	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo mokymuose.	Kiekybinis rodiklis - dalyvauta kvalifikacijos kėlimo mokymuose ne mažiau 16 ak./val.

3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti ne vykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos takos šios užduoties vykdymui)
(pildoma kartu suderinus su darbuotoju)

3.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas ir kitos aplinkybės)
3.2. Teisės aktų kaita
3.3. Trečiųjų šaliųsipareigojimų nesilaikymas

II SKYRIUS

PASIEKT REZULTAT VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiekt rezultat vykdant užduotis vertinimas

Užduoties vykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas vykdo užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas iš esmės vykdo užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas vykdo tik kai kurias užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas ne vykdo užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

5. Pasiūlymai, kaip darbuotojui tobulinti kvalifikaciją
(nurodoma, kokie mokymai siūlomi darbuotojui)

5.1.
5.2.

III SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

6. Vertinimo pagrindimas ir si lymai: _____

(vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavard)

(darbuotojo pareigos) (parašas) (vardas ir pavard)

Su veiklos vertinimo išvada ir si lymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
(ko nereikia, išbraukti)

(darbuotoj atstovavim gyvendinan io asmens pareigos) (parašas) (vardas ir pavard)
